**ROZEZNANIE CENOWE nr DG/01/11/2020**

**z wyłączeniem procedur określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia (art. 4 ust. 8 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zmianami)**

**dotyczące:**

**„Zimowe utrzymanie dróg gminnych na terenie Gminy Łubowo**

 **w sezonie zimowym 2021 „**

**Zamawiający:**

Gmina Łubowo, 62-260 Łubowo, Łubowo 1, woj. wielkopolskie, tel. 61 427-59-20, faks 61-427-58-58.

**Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest usługa zimowego utrzymania dróg na terenie Gminy Łubowo, mająca na celu zmniejszenie lub ograniczenie zakłóceń ruchu drogowego wywołanego czynnikami atmosferycznymi takimi jak intensywne opady śniegu, zawieje i zamiecie śnieżne oraz błoto poślizgowe z topniejącego śniegu, gołoledź. Zamówienie obejmuje :

Usługi związane z odśnieżaniem dróg w strefie I lub II lub III

* przy użyciu pługów odśnieżnych

i / lub

* przy użyciu koparko – ładowarki typu CAT lub równoważnej

W celu właściwego utrzymania dróg obszar Gminy podzielono na **III umowne strefy** :

**I** – Chwałkówko, Wierzyce, Przyborowo, Imielenko, Fałkowo

**II** – Strychowo, Myślęcin, Rzegnowo, Owieczki, Żydówko, Łubowo, Leśniewo, Woźniki, Pierzyska, Baranowo

**III** – Dziekanowice, Siemianowo, Lednogóra, Rybitwy, Imielno, Moraczewo

**Wykonawca może złożyć ofertę na usługę w wybranych przez siebie strefach I lub II lub III.**

**Dopuszcza się złożenie ofert przez jednego wykonawcę na dowolną liczbę wybranych przez siebie stref . W przypadku złożenia oferty na więcej niż jedną strefę wymaga się podania ceny dla każdej strefy osobno.**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty na każdą ze stref oddzielnie.**

Częstość wykonywania usługi będzie uzależniona od wystąpienia warunków atmosferycznych wymagających użycia odpowiedniego sprzętu.

**Zakres usługi:**

* całodobowe przyjmowanie zgłoszeń
* rozpoczęcie realizacji usługi w ciągu 1 godziny od wezwania telefonicznego

Wykonywanie usług następować będzie na podstawie **zgłoszenia telefonicznego** dokonanego przez wyznaczonych pracowników Urzędu Gminy, ze wskazaniem drogi.

**Warunki udziału w postępowaniu:**

* Wymagania sprzętowe: Wykonawca powinien dysponować dopuszczonym do ruchu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, sprzętem umożliwiającym wykonanie części zamówienia, na którą składa ofertę.
* W przypadku awarii sprzętu Wykonawca zobowiązany jest podstawić do pracy zastępczy środek w ciągu 1 h.
* Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej do wykonania zamówienia. -posiadaja zdolności techniczne lub zawodowe do wykonania zamówienia.
* Rachunek bankowy Wykonawcy który zostanie wskazany w umowie jest rachunkiem firmowym wykorzystywanym do prowadzenia działalności gospodarczej i widnieje na białej liście podatników VAT.

**Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:**

* Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jak i podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowej realizacji zamówienia.
* W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu odśnieżania przekraczającego 2 h Zamawiający ma prawo powierzyć odśnieżanie osobie trzeciej i obciążyć stosowną karą umowną Wykonawcę.
* Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli prawidłowości usługi.

**W ofercie cenowej należy wskazać koszt netto i brutto pojedynczej interwencji.**

Termin wykonania przedmiotu zamówienia od 01-01-2021 r. do 31-12-2021 r.

**Opis sposobu przygotowania oferty:**

1. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącej załącznik nr 1 do zapytania ofertowego w formie pisemnej.
2. Oferta winna być przesłana mailem na adres: obrona@lubowo.pl do dnia **11.12.2020 r.**
3. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usług, o których mowa w zapytaniu.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

**Kryterium wyboru oferty**

Najniższa cena brutto.

**Dodatkowe informacje:**

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty  powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zleci wykonanie zamówienia wybranemu Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy, (lub będzie zwlekał z podpisaniem umowy dłużej niż 5 dni od przesłanego e-mailem ponaglenia) wówczas Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ponownego zapytania ofertowego lub przeprowadzić kolejne zapytanie ofertowe o podobnym zakresie.
3. Wykonawca jest zobowiązany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
4. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do udzielania informacji i wyjaśnień odnośnie postępowania jest Daniel Geisler, tel 61 427 59 32, e-mail:obrona@lubowo.pl, w godzinach pracy tut. Urzędu – poniedziałek 7.15-16.15, wtorek - piątek 7.15-15.00.

Załącznik:

* 1. Wzór oferty cenowej – formularz ofertowy
	2. Podział obszaru Gminy na strefy
	3. Wzór umowy