

INFORMACJA DOTYCZĄCA ROZLICZANIA STYPENDIÓW

Refundacji kosztów poniesionych przez ucznia na cele edukacyjne dokonuje się na podstawie:

- imiennych faktur,
- imiennych rachunków,
- imiennych biletów miesięcznych
- imiennych dowodów wpłat, (KP)

Powyższe dokumenty powinny m.in. zawierać nazwę wystawcy, datę wystawienia/sprzedazy, numer dokumentu, imię i nazwisko nabywcy (wnioskodawcy), pełną nazwę przedmiotu podlegającego refundacji.

Uwaga! Stypendia szkolne **nie będą wypłacane na podstawie paragonów.**

KATALOG WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH DO STYPENDIUM SZKOLNEGO

1. zakup podręczników szkolnych, słowników, atlasów, tablic matematycznych, chemicznych, fizycznych, astronomicznych, encyklopedii, lektur szkolnych, map, globusów oraz innych publikacji o charakterze edukacyjnym na różnych nośnikach np. edukacyjne programy komputerowe - jeśli są to wydatki związane z zajęciami szkolnymi,
2. zakup artykułów szkolnych:
 - zeszyty, bloki, długopisy, pióra, ołówki, gumki, flamastry, kredki, farby, przybory geometryczne, klej, papier kolorowy, nożyczki, taśma klejąca, kalkulator, piórnik i inne przybory szkolne
 - tornister, plecak szkolny, torba szkolna, worek na obuwie szkolne;
3. zakup mundurka szkolnego niezbędnego w procesie edukacji, stroju galowego wymaganego przez szkołę, munduru w szkole mundurowej;
4. **strój sportowy** wymagany w procesie edukacji, tj.: odzież sportowa:
 - spodenki sportowe – maks. 1 szt. w semestrze,
 - koszulki sportowe – maks. 2 szt. w semestrze,
 - getry – maks. 1 szt. w semestrze,
 - skarpetki/podkolanówki na zajęcia w-f – maks. 2 pary w semestrze,
 - dres –maks. 1 komplet w semestrze – czyli spodnie dresowe i bluza,
 - kąpielówki – maks. 1 szt. na semestr,
 - kostium pływacki – maks. 1 szt. na semestr,
 - czepek – maks. 1 szt. na semestr,
 - okulary pływackie – maks. 1 szt. na semestr.,
 - obuwie sportowe maksymalnie 1 para na semestr: typu: tenisówki, halówki, trampki lub adidas,
 - klapki na basen – maks. 1 para;
5. zakup przyborów, materiałów i stroju do nauki zawodu lub odbycia praktyk - niezbędnych w procesie edukacji (wymagane potwierdzenie przez szkołę);
6. zwrot kosztów za korzystanie z domowego internetu w danym roku szkolnym (zgodny z miejscem zamieszkania ucznia) – refundacja na podstawie faktur z dołączonym potwierdzeniem zapłaty.;

7. zwrot kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą (kluby sportowe, muzyczne, taneczne, językowe) - wymagane zaświadczenie potwierdzające udział ucznia w w/w zajęciach wystawione przez organizatora zajęć;
8. zakup sprzętu sportowego i odzieży sportowej, o ile wiąże się w sposób oczywisty i bezpośredni z udziałem w treningach w klubie sportowym, a przynależność do tego klubu jest potwierdzona właściwym zaświadczeniem;
9. zakup sprzętu muzycznego (po dołączeniu zaświadczenia ze szkoły, potwierdzającego uczęszczanie ucznia na zajęcia);
10. zwrot kosztów biletów miesięcznych na dojazd do szkoły albo całkowite lub częściowe sfinansowanie kosztów pobytu w internacie, bursie (dotyczy uczniów szkół ponadgimnazjalnych oraz słuchaczy kolegów);
11. wyjazd na „zieloną szkołę”, wycieczki o charakterze edukacyjnym organizowane przez szkołę, wyjścia do kina, teatru, muzeum, itp. (wymagane pisemne zaświadczenie wystawione przez szkołę z określeniem kosztu poniesionego przez ucznia bądź kopia zbiorczej faktury z określeniem kosztu jaki poniósł uczeń, potwierdzonej przez szkołę);
12. zakup sprzętu komputerowego i akcesoriów komputerowych:
 - komputer (stacjonarny, laptop, notebook, tablet),
 - oprogramowanie
 - nośniki danych
 - klawiatura, myszka do komputera, słuchawki do celów edukacyjnych
 - drukarka, urządzenie wielofunkcyjne, tusz i papier do drukarki;
13. zakup biurka do nauki, krzesła oraz lampki na biurko;
14. opłata ubezpieczenia, komitetu rodzicielskiego, składek klasowych oraz opłat na radę rodziców (wymagane potwierdzenie przez szkołę);

Niniejszy katalog nie zamyka drogi do rozliczenia stypendium szkolnego innymi niż wymienione w katalogu wydatkami, jeżeli Organ przyznający stypendium uzna, że stanowią wydatek o charakterze edukacyjnym.

Wydatki związane ze zbiorowymi wyjazdami na wycieczkę szkolną, wyjściami do kina, teatru itp. można udokumentować na podstawie pisemnego zaświadczenia wystawionego przez szkołę

Faktury i rachunki muszą być wystawione imiennie na rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia.

W sytuacji kupna artykułów używanych (podręczniki, komputer, biurko) od osoby fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej, poniesiony wydatek można udokumentować umową kupna-sprzedaży.