

Łubowo, dnia 06.07.2020r.

Zapytanie ofertowe na stanowisko opiekunki w GOPS DRUGI NABÓR

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łubowie, działając na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. prawo do zamówień publicznych (Dz. U. z 2019r., poz. 1843) zaprasza do złożenia oferty dotyczącej realizacji usług pn.:

Opiekunka w GOPS

Zamawiający :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
62-260 Łubowo 1
tel./fax 61 427-59-47

Przedmiot zamówienia: wykonanie usług opiekuńczych w domu podopiecznego

Ogólny zakres wykonania czynności:

do zadań opiekunki domowej należeć będzie pomaganie podopiecznym w codziennych czynnościach domowych (np. zakupy, sprząatanie), dbanie o zdrowie i higienę ludzi chorych i niesamodzielnych, zachęcanie do aktywnego spędzania czasu wolnego i rozwijania zainteresowań, kontakt z różnego rodzaju instytucjami celem rozwiązania pojawiających się życiowych problemów.

Termin realizacji zamówienia: rok 2020.

Tryb postępowania: zatrudnienie, umowa-zlecenie

Cena jest jednym kryterium ofert

W cenie 1 godziny należy wliczyć koszty dojazdu oraz niezbędnych materiałów koniecznych do wykonywania obowiązków.

Niezbędne wymagania:

1. Wykształcenie średnie oraz posiadanie dyplomu ukończenia szkoły na jednym z kierunków:

- opiekunka domowa
- opiekunka środowiskowa
- opiekun medyczny
- opiekun osoby niepełnosprawnej

lub wykształcenie średnie z ukończonym kursem potwierdzającym posiadanie kwalifikacji niezbędnych do wykonywania zawodu Opiekunka w GOPS.

2. Posiadanie prawa jazdy

Wymagania dodatkowe:

- umiejętność skutecznego komunikowania się
- umiejętność organizowania pracy w domu chorego
- samodzielność
- niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie
- doświadczenie w pracy opiekuna osoby starszej, chorej lub niepełnosprawnej

Wymagane dokumenty:

1. Oferta cenowa na wykonanie jednej godziny usług opiekuńczych wobec podopiecznego
2. CV oraz kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie
3. Kserokopie świadectw pracy
4. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
5. Inne dodatkowe dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności (kserokopie).
6. Oświadczenie o niekaralności, za przestępstwa popełnione umyślnie oraz o pełnej zdolności do czynności prawnych i posiadanie pełnych praw publicznych
7. Oświadczenie o nie skazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
8. Oświadczenie o stanie zdrowia pozwalające na wykonywanie pracy na stanowisku opiekunki w GOPS.

Mile widziane referencje (dot. osób posiadających doświadczenie w pracy o podobnym charakterze)

Postanowienia umowne:

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania podopiecznego z terenu Gminy Łubowo, w ilości godzin w tygodniu, określonych przez GOPS w Łubowie na podstawie wydanych decyzji oraz prowadzenia obowiązkowej dokumentacji w formie:

1. Karty czasu pracy osoby świadczącej usługi.

Zapłata za wykonane usługi opiekunki GOPS będzie dokonywana w terminach miesięcznych na podstawie dokumentów potwierdzających wykonanie w/w usług .

Termin składania dokumentów:

Komplet dokumentów należy przesłać pocztą tradycyjną lub za pośrednictwem kuriera (decyduje data wpływu tut. Ośrodka) **do dnia 31.07.2020r., do godz.12:00**, na adres :

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, 62-260 Łubowo 1, z dopiskiem „Opiekunka w GOPS”.