

Wnioskodawca

.....
(imię i nazwisko rodzica, pełnoletniego ucznia)

.....
(miejscowość, data)

.....
(adres)

.....

Wójt Gminy

.....

Wniosek o przyznanie stypendium szkolnego na rok 2017/18

Na podstawie art. 90n ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.) wnoszę o przyznanie stypendium szkolnego dla ucznia:

1. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzenia uczniapesel

Miejsce zamieszkania ucznia

.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły
(nazwa i adres szkoły)

2. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzenia uczniapesel

Miejsce zamieszkania ucznia

.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły
(nazwa i adres szkoły)

3. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia

Imiona i nazwisko rodziców

Data urodzenia uczniapesel

Miejsce zamieszkania ucznia

.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły

4. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia
Imiona i nazwisko rodziców
Data urodzenia uczniapesel
Miejsce zamieszkania ucznia
.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły
(nazwa i adres szkoły)(nazwa i adres szkoły)

5. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia
Imiona i nazwisko rodziców
Data urodzenia uczniapesel
Miejsce zamieszkania ucznia
.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły
(nazwa i adres szkoły)

6. Dane ucznia:

Nazwisko i imię ucznia
Imiona i nazwisko rodziców
Data urodzenia uczniapesel
Miejsce zamieszkania ucznia
.....

W roku szkolnym 20..../20.... jest uczniem .klasy

Szkoły
(nazwa i adres szkoły)

7. Dane uzasadniające przyznanie stypendium szkolnego

Opis sytuacji materialnej rodziny ucznia: (należy wskazać np. takie przesłanki jak: bezrobocie, niepełnosprawność, ciężka lub długotrwała choroba, wielodzietność brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo – wychowawczych, alkoholizm, narkomania, rodzina jest niepełna, wystąpiło zdarzenie losowe *):

.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczenie o dochodach wszystkich członków rodziny ucznia pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym w załączniku numer 3

** niepotrzebne skreślić;

8. Pożądana forma świadczenia pomocy materialnej (inna niż pieniężna): całkowite lub częściowe pokrycie kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, czyli kosztów podręczników, przyborów szkolnych, stroju sportowego, dofinansowanie kosztów dojazdu do szkoły lub dofinansowanie czesnego; pomoc rzeczowa (należy wskazać formy określone przez radę gminy w regulaminie):

.....

.....

.....

.....

.....

9. Oświadczenia

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku, w celu przyznania i wypłaty pomocy materialnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922).

10. Zobowiązuję się niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Łubowo o zwiększeniu dochodu rodziny lub skreśleniu ucznia ze szkoły, o otrzymywaniu innego stypendium o charakterze socjalnym przez ucznia oraz zmianie miejsca zamieszkania – poza obszar gminy Łubowo

11. Proszę o przelanie stypendium na moje konto

.....

12. tel. kontaktowy

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy)

Instrukcja:

1. Jako dochód poszczególnych członków rodziny należy wpisać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania **z wyjątkiem** jednorazowego świadczenia socjalnego, wartości świadczeń w naturze, świadczenia z tytułu prac społecznie użytecznych, zasiłku celowego oraz już otrzymywanego stypendium szkolnego lub motywacyjnego oraz zasiłku szkolnego, świadczenia przysługującego osobie bezrobotnej na podstawie przepisów o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z tytułu wykonywania prac społecznie użytecznych, dochodu z powierzchni użytków rolnych poniżej 1 ha przeliczeniowego, świadczenia pieniężnego i pomocy pieniężnej dla osób represjonowanych z powodów politycznych oraz świadczeń wychowawczych i dodatków wychowawczych (500 plus), świadczeń z tytułu Karty Polaka.
2. W przypadku utraty dochodu przez danego członka rodziny należy podać dochody członków rodziny z miesiąca złożenia wniosku.
3. Do uzyskanych przychodów nie wlicza się (i nie uwzględnia się w tabelce): podatku dochodowego od osób fizycznych (należy wstawić tylko dochód netto), płaconych przez członków rodziny składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne oraz kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób.

4. W przypadku uzyskania przychodów z gospodarstwa rolnego należy przyjmować, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód miesięczny w wysokości 288 zł (od tak obliczonego dochodu należy odjąć faktycznie opłaconą składkę KRUS za jeden miesiąc, dotyczącą jedynie właścicieli gospodarstwa) – w razie wątpliwości wpisać tylko liczbę ha przeliczeniowych, kwotę i datę ostatnio zapłaconej składki.
5. Na udokumentowanie dochodów należy dołączyć zaświadczenia o wysokości dochodów, czyli: m.in. zaświadczenie o korzystaniu ze świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej uwzględniające rodzaj świadczeń i ich wysokość; zaświadczenie o dochodzie z działalności gospodarczej prowadzonej wydane przez naczelnika właściwego urzędu skarbowego w trybie art. 8 ust. 7 i 8 ustawy o pomocy społecznej; zaświadczenia o wysokości rent, emerytur, alimentów; zaświadczenia z zakładów pracy; zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego i inne **albo oświadczenie o wysokości dochodu członków rodziny - jednakże oświadczenia te nie mogą zastąpić zaświadczenia naczelnika urzędu skarbowego o wysokości dochodu z działalności gospodarczej opodatkowanego na zasadach ogólnych oraz o formie opodatkowania (dla ryczałtów).**

ostateczny termin składania wniosków : 15 wrzesień 2017 r.

zał. 1/ źródło dochodu netto

zał. 2 wydatki kwalifikowane

zał. 3 oświadczenie o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia

zał. 4 informacja o szkole ucznia