

ROZEZNANIE CENOWE nr JH 01/01/2023

z wyłączeniem procedur określonych w Ustawie Prawo Zamówień Publicznych z uwagi na wartość zamówienia (art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z 11.09.2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami)

dotyczące:

„Dostawa kruszywa w celu utwardzenia dróg gminnych na terenie Gminy Łubowo „

Zamawiający:

Gmina Łubowo, 62-260 Łubowo,
Łubowo 1, woj. wielkopolskie,
tel. 61 427-59-30, faks 61-427-58-58.

Rodzaj zamówienia: usługa

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup i załadunek kruszyw wraz z dostawą na remontowane odcinki dróg położonych na terenie Gminy Łubowo. Na przedmiot zamówienia składa się dostawa kruszywa sztucznego :

- a) betonowe:
 - o frakcji 2-16 mm
 - o frakcji 16- 32 mm bez mułu
 - o frakcji 32-63 mm bez mułu
- b) z recyklingu:
 - o frakcji 10 - 20 mm
 - o frakcji 16 – 32 mm
 - o frakcji 32- 63 mm
- b) asfaltowe:
 - o frakcji 2-16 mm
 - o frakcji 16- 32 mm bez mułu
 - o frakcji 32-63 mm bez mułu

Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość częściowego wyboru oferty i zawarcia umowy lub umów w zakresie wyboru jednego lub wielu z powyższych materiałów.

Kruszywo musi być wolne w szczególności od elementów niebezpiecznych zawierających np. azbest i zanieczyszczających a także zagrażających użytkownikom dróg np. metali, styropianu, foli. Kruszywo musi posiadać wymagane przepisami prawa certyfikaty.

Szacunkowa ilość zamówienia: 2 500 t kruszywa i jest uzależnione od aktualnych potrzeb Zamawiającego.

2. Zakres usługi:

Wykonywanie usług następować będzie na podstawie zleceń drogą mailową lub telefoniczną- potwierdzoną mailem, na wymagane ilości oraz dotyczące określonego rodzaju kruszywa w zależności od potrzeb.

Wykonawcy nie przysługuje prawo do zwiększenia zamawianych usług do ilości szacowanej w zapytaniu.

3. Inne postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia:

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli jakości materiału.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę, jak i podwykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków wynikające z nieprawidłowej realizacji zamówienia.
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków podczas wykonywania zamówienia wynikające z nieprawidłowej realizacji zadania.
- Wykonawca znajduje się w wystarczającej sytuacji ekonomicznej lub finansowej do wykonania zamówienia.
- Posiada zdolności techniczne i zawodowe do wykonania zamówienia.
- Rachunek bankowy Wykonawcy, który zostanie wskazany w umowie jest rachunkiem firmowym wykorzystywanym do prowadzenia działalności gospodarczej i widnieje na białej liście podatników VAT.

4. Opis sposobu obliczenia ceny ofertowej:

- cenę ofertową należy przedstawić jako cenę: netto, podatek VAT, brutto
- cena ofertowa podana przez wykonawcę obowiązuje przez wykonawcę obowiązuje przez okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji.

5. Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu zamówienia od podpisania umowy do 31-12-2023r.

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta można składać :

1. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie usługi, o której mowa w zapytaniu.
2. **Ofertę należy składać** w zaklejonej kopercie w terminie **do dnia 20.01.2023r**, do godz. 12.00 w siedzibie zamawiającego, tj.: Urząd Gminy Łubowo, Łubowo 1, 62 -260 Łubowo, osobiście w sekretariacie lub pocztą tradycyjną na adres zamawiającego.
3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po ww. Terminie zostanie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Cena powinna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia-ryczałt.
5. Na załączonym formularzu cenowo - ofertowym należy przedstawić cenę netto i brutto za

1T wraz z załadunkiem i transportem, o których mowa w zapytaniu.

7. Miejsce i termin otwarcia oferty cenowej:

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 20.01.2023r o godz. 12.15.

8. Kryterium wyboru oferty

Najniższa cena brutto.

9. Sytuacje dotyczące unieważnienie postępowania:

Z uwagi na to, że zamawiający prowadzi niniejsze postępowanie jako rozeznanie cenowe, zastrzega sobie możliwość nie podpisania umowy z żadnym z oferentów bez podania przyczyny.

10. Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający o wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zleci wykonanie zamówienia wybranemu Wykonawcy. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od wykonania zamówienia, (lub będzie zwlekał z wykonaniem zadania dłużej niż 5 dni od przesłanego e-mailem ponaglenia) wówczas Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ponownego zapytania ofertowego lub przeprowadzić kolejne zapytanie ofertowe o podobnym zakresie.
3. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
4. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do udzielania informacji i wyjaśnień odnośnie postępowania jest Joanna Hulewicz, tel 61 427 59 30, e-mail: drogi@lubowo.pl, w godzinach pracy tut. Urzędu – poniedziałek 7.15-16.15, wtorek - piątek 7.15-15.00.

Załącznik:

1. Wzór oferty cenowej – formularz ofertowy