



REGULAMIN PLENERU MALARSKIEGO LEDNICA ART

ORGANIZATORZY:

Biblioteka Publiczna i Centrum Kultury Gminy Łubowo, Łubowo 13F, 61/427-59-34, biblioteka@lubowo.pl, Gmina Łubowo, 62-260 Łubowo 1, Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy, Dziekanowice 34, 62-261 Lednogóra.

TERMIN I MIEJSCE PLENERU:

Plener malarski LEDNICA ART odbędzie się w dniach **19-20 sierpnia 2022 r.**, na terenie wyspy **Ostrów Lednicki**, oddział Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy, Dziekanowice 23, 62-261 Lednogóra. Wernisaż prac artystycznych odbędzie się na terenie Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy w kameralnej Rybakówce nad brzegiem jeziora Lednica, w dniu 20 sierpnia 2022 r., o godz. 17:00.

CELE PLENERU:

1. Inspiracja i praca twórcza.
2. Popularyzacja sztuki malarskiej i edukacji kulturalnej.
3. Integracja środowiska twórców artystycznych, wymiana doświadczeń.
4. Popularyzacja przestrzeni historycznej, która jest bardzo ważna dla dziejów polskiej państwowości.

UDZIAŁ ARTYSTÓW:

1. Plener malarski ma zasięg regionalny i adresowany jest do pełnoletnich artystów profesjonalnych, plastyków, studentów uczelni artystycznych, sympatyków malarstwa oraz osób niezwiązanych zawodowo ze sztuką.
2. Udział w plenerze malarskim jest bezpłatny.

WARUNKI UCZESTNICTWA:

1. Warunkiem udziału w plenerze jest:
 - a) ukończenie 18 roku życia
 - b) przesłanie **Formularza zgłoszeniowego** dostępnego na stronie www.lubowo.pl/biblioteka, stanowiącego załącznik do niniejszego regulaminu, w terminie **od 25.07.2022 r. do 15.08.2022 r**
 - c) przesłanie Formularza zgłoszeniowego (ze zgodami) oznacza akceptację Regulaminu oraz Klauzuli Informacyjnej i zgodę na wykorzystanie wizerunku
 - d) uzyskanie pozytywnej odpowiedzi o udziale w plenerze
2. Uczestnik (autor) w czasie pleneru wykona co najmniej jedną pracę malarską o wymiarach 50 x 40 cm/50 x 70 cm, technika pracy: akryl lub olej – w zależności od deklaracji zawartej w Formularzu zgłoszeniowym
3. Ilość miejsc jest ograniczona max. 15 uczestników
4. O udziale artysty w plenerze decyduje kolejność zgłoszeń.

ORGANIZACJA PLENERU MALARSKIEGO:

1. W imieniu Organizatorów nad plenerem pod względem merytorycznym i artystycznym czuwać będzie Komisarz Pleneru Rafał Jerzak (tel. 604 792 121), a koordynatorami pleneru będą:



Katarzyna Wielgosz (tel. 500 516 015), e-mail: katarzyna.wielgosz@lubowo.pl) oraz Joanna Wieczorek (tel. 61 427 50, wew. 218).

2. Uczestnicy pleneru powinni posiadać aktualne ubezpieczenie. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za wypadki i zdarzenia losowe w trakcie trwania pleneru.
3. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu utraty, zniszczenia albo uszkodzenia mienia uczestników pleneru.
4. Organizatorzy nie pokrywają kosztów podróży (uczestnik przyjeżdża na koszt własny).
5. Organizatorzy zapewniają: podobrazia o wymiarach 50 x 70 i/lub 50 x 40 cm oraz farby: akryle lub olejne. Pozostałe materiały malarskie uczestnik pleneru zabezpiecza we własnym zakresie.
6. Organizatorzy przewidują dla uczestników pleneru serwis kawowy, suchy prowiant, napoje zimne (wodę).
7. Organizatorzy nie zapewniają wyżywienia oraz noclegu dla uczestników pleneru.
8. Niewykonanie pracy w trakcie pleneru wiąże się ze skreśleniem z listy uczestników, a także zobowiązuje do zwrotu kosztów za przekazane materiały plastyczne.

POSTANOWIENIA OGÓLNE I KOŃCOWE:

1. Na terenie pleneru malarskiego obowiązują aktualne przepisy sanitarne związane z przeciwdziałaniem zarażeniu wirusem SARS-CoV-2.
2. Każdy Uczestnik pleneru jest osobiście odpowiedzialny za przestrzeganie zasad bezpieczeństwa w celu zmniejszenia zagrożenia rozprzestrzeniania się koronawirusa m. in. przez:
 - a) rezygnację z osobistego udziału w plenerze malarskim w przypadku pojawienia się symptomów choroby zakaźnej;
 - b) częste mycie rąk wodą z mydłem przez minimum 30 sekund, a jeśli nie ma takiej możliwości dezynfekowanie ich płynami/żelami na bazie alkoholu (min. 60%)
3. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odmowy Uczestnikowi wstępu na teren, w którym odbędzie się plener malarski oraz odmowy uczestnictwa w plenerze malarskim w przypadku niestosowania przez niego środków ochrony osobistej, o których mowa powyżej oraz w przypadku pojawienia się symptomów chorobowych.
4. Plener odbywa się w miejscach wyznaczonych, bez możliwości wejścia do ruin.
5. Na terenie Pleneru obowiązuje zakaz palenia papierosów.
6. Uczestnicy pleneru zobowiązani są do przestrzegania przepisów obowiązujących w Muzeum chyba, że regulamin Lednica Art stanowi inaczej.
7. Niniejszy Regulamin jest jedynym dokumentem określającym zasady pleneru malarskiego.
8. Udział uczestnika w plenerze malarskim jest jednoznaczny z akceptacją treści niniejszego Regulaminu.
9. Osoby, które nie spełniają wymogów określonych w niniejszym Regulaminie lub podadzą nieprawdziwe informacje, zostaną automatycznie wyłączone z udziału w plenerze malarskim i obciążone kosztami poniesionymi przez Organizatora.
10. Sytuacje nieobjęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Organizator.
11. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do przerwania, zmiany lub przesunięcia terminu pleneru malarskiego bez podania przyczyny.
12. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności prawnej za naruszenie praw autorskich osób trzecich przez uczestników pleneru malarskiego.
13. Praca artystyczna (1) wykonana podczas pleneru przechodzi na własność Organizatora.
14. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do wprowadzenia zmian w Regulaminie. Zmiany te będą niezwłocznie publikowane na stronie internetowej Organizatora.



KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Biblioteka Publiczna i Centrum Kultury Gminy Łubowo, 62-260 Łubowo 13F.**
2. Inspektorem ochrony danych jest Jarosław Ciesielski, kontakt pod adresem email: rodo@elta.gniezno.pl.
3. Dane osobowe Pani/a będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a ,b ,c, d ,e, f lub art. 9 ust. 1 lit. a, b, c, d, h, i, j ogólnego rozporządzenia j/w o ochronie danych w celu: udziału w **Plenerze Malarskim LEDNICA ART.**
4. Administrator będzie zbierał następujące dane: imię i nazwisko uczestnika, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz zgodę na wykorzystanie wizerunku.
5. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą Organizatorzy: Biblioteka Publiczna i Centrum Kultury Gminy Łubowo, 62-260 Łubowo 13F, Gmina Łubowo, 62-260 Łubowo 1, Muzeum Pierwszych Piastów na Lednicy, Dziekanowice 34, 62-261 Lednogóra.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane podmiotom trzecim.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od daty realizacji umowy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
9. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Placówki Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem umownym. Jest Pan/Pani zobowiązana do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie wykluczenie z udziału w plenerze.

Wykorzystanie wizerunku:

1. Uczestnik upoważnia Organizatorów do wykorzystania jego utrwalonego wizerunku w następujących formach:
 - a) utrwalanie i zwielokrotnienie jakąkolwiek znaną techniką oraz rozpowszechnianie w dowolnej formie
 - b) udostępnianie partnerom Organizatorów oraz innym jednostkom – działającym w celach zgodnych z celami organizacji pleneru malarskiego – egzemplarza lub kopii, na której utrwalono wizerunek, w celu wykorzystania ich do promocji Organizatorów;
 - c) wprowadzenia do pamięci komputera i do sieci multimedialnej
 - d) zwielokrotnianie zapisu utrwalonego wizerunku
 - e) publiczne wystawienie, wyświetlenie, odtwarzanie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym
 - f) zamieszczanie i publikowanie w mediach tradycyjnych i elektronicznych
 - g) publikowanie zdjęć uczestnika z udziału w plenerze malarskim.



2. Wykorzystanie wizerunku uczestnika możliwe jest w szczególności dla celów informacyjnych, promocyjnych oraz marketingowych związanych z realizowaną przez Organizatorów działalnością edukacyjną oraz celów działalności Organizatorów poprzez umieszczenie wizerunku na stronach internetowych, blogach i fanpage'ach prowadzonych przez Organizatorów.
3. Rozpowszechnianie wizerunku, o którym mowa w ust. 1-2, odbywa się w oparciu o zezwolenie, o którym mowa w art. 81 ust. 1 zdanie 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn.: Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.). Zezwolenie jest udzielone przez uczestnika poprzez akceptację niniejszego Regulaminu.
4. Mając na uwadze bezpłatny i społeczny charakter organizowanego pleneru malarskiego oraz dobrowolny udział, uczestnik zrzeka się wszelkich roszczeń, w tym również o jakiejkolwiek wynagrodzenie (istniejących i przyszłych) z tytułu udostępnienia i rozpowszechniania jego wizerunku w celach określonych w niniejszym Regulaminie.
5. Zezwolenie udzielone przez Uczestnika w powyższy sposób oraz oświadczenie o zrzeczeniu ewentualnych roszczeń jest oświadczeniem woli wyrażonym w rozumieniu art. 60 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.) w związku z art. 81 ust. 1 zd. 1 Prawa autorskiego.
3. W przypadku cofnięcia zgody na wykorzystanie wizerunku uczestnika, uczestnik zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Organizatorów w związku z wykorzystaniem wizerunku na podstawie uprzedniej zgody oraz kosztów koniecznych do poniesienia celem wycofania wizerunku uczestnika. Do kosztów określonych w zdaniu poprzedzającym zaliczyć należy w szczególności koszt wykonania utrwalenia wizerunku oraz obróbki wykonanego materiału dla celów określonych przez Organizatora, koszt projektu i wykonania ewentualnych materiałów promocyjnych, reklamowych etc. oraz koszt cofnięcia określonych wyżej czynności podejmowanych przez Organizatora.